

山亭公安分局交警大队
租赁小型汽车科目三考试社会化考场
单一来源采购文件

项目编号:SDGP370406000202402000001



采购人：枣庄市公安局山亭分局

代理机构：枣庄至信工程项目管理有限公司

日期：二〇二四年一月

目 录

第一章 单一来源公示	2
第二章 供应商须知	5
第三章 项目技术资料、说明及要求	18
第四章 合同格式（参考）	21
第五章 单一来源采购响应书格式	28

第一章 山亭公安分局交警大队租赁小型汽车科目三考试社会化考场单一来源公示

一、项目信息：

采购人：枣庄市公安局山亭分局

项目编号：SDGP370406000202402000001

项目名称：山亭公安分局交警大队租赁小型汽车科目三考试社会化考场

拟采购的货物或者服务的说明：山亭公安分局交警大队租赁小型汽车科目三考试社会化考场

拟采购的货物或服务的预算金额：60.00万元

采用单一来源采购方式的原因及说明：山亭公安分局交警大队租赁小型汽车科目三考试社会化考场，按照省公安厅交通管理局要求，关于主动接受社会监督全面下放小型汽车考试业务通知，同意枣庄市支队在山亭区范围内通过政府采购方式确定科目三小型汽车考场一个。经考察，山亭辖区内只有一家符合考试条件。根据《中华人民共和国政府采购法》第三十一条第一项规定的情形：“只能从唯一供应商处采购的”，拟选用山东金飞电子科技有限公司作为单一来源供应商。

二、拟定供应商信息：

1. 名称：山东金飞电子科技有限公司

2. 地点：山亭区新城山亭工业园

三、公示期限：

2024年01月17日至2024年01月23日（公示期限不得少于5个工作日）

四、其他补充事宜：

(1) 其他补充事宜:本项目为电子招投标, 请各供应商通过枣庄市公共资源交易网政府采购交易系统投标, 供应商应在报价截止时间前按照枣庄市公共资源交易网办事指南枣庄市公共资源电子交易平台进站必看中按相关流程将电子响应文件上传至枣庄市公共资源交易网系统内, 逾期系统将自动关闭, 未完成上传的响应文件将被拒绝; 供应商须到枣庄市公共资源交易中心办理企业信息入库后再办理CA证书。枣庄市公共资源交易中心联系电话: 0632-8252191。

(2) 本项目为不见面开标项目(不需要到现场开标), 请各供应商提前30分钟进入枣庄市公共资源交易网不见面开标大厅参加线上开标会议。

(3) 接受异议的部门及联系人:

1) 枣庄市公安局山亭分局 联系人: 姜主任 电话: 0632-8864126;

2) 枣庄至信工程项目管理有限公司 联系人: 李经理 电话: 0632-8835789。

五、联系方式:

1、采购人信息

联系人: 枣庄市公安局山亭分局

联系地址: 枣庄市山亭区府前路

联系方式: 0632-8864126

2、财政部门

联系人: 枣庄市山亭区财政局

联系地址: 枣庄市山亭区府前路

联系电话: 0632-8811473

3、采购代理机构

名 称：枣庄至信工程项目管理有限公司

联 系 人：李经理

联系地址：山东枣庄市山亭区山城崇文路A-216号16-3-101室

联系方式：0632-8835789

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表★

序号	条款	内容规定
1	采购人	名称：枣庄市公安局山亭分局 地址：枣庄市山亭区府前路 联系人：姜主任 联系方式：0632-8864126
2	采购代理机构	名称：枣庄至信工程项目管理有限公司 地址：山东枣庄市山亭区山城崇文路A-216号16-3-101室 联系人：李经理 联系方式：0632-8835789
3	项目名称	山亭公安分局交警大队租赁小型汽车科目三考试社会化考场
4	采购方式	单一来源
5	资金来源	财政资金
6	预算控制价	本项目控制价为：60万元 供应商投标报价超过项目最高限价的按无效投标处理。 本项目共两轮报价，其二轮报价不得高于首轮报价，高于首轮报价的按无效报价处理。
7	供应商资格要求	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具有独立承担民事责任和义务的能力且具有有效的营业执照； 2. 拥有考场建设用地的所有权或者使用权，可用于建设的土地面积在30亩以上（需提供考场用地手续）； 3. 须具有考场位置图、科目三线路图； 4. 小型车考场考试车型为C1、C2，其中C1车型不低于6辆、C2车型不低于1辆。小型汽车考试车以车管部门核发的行车证和登记证书为准，

		<p>行车证和登记证书上的车主与投标人相一致（不得以营运车辆、营运转非营运车辆、驾驶人培训机构的教练车作为考试车）；</p> <p>由于本项目的特殊性，要求考场位于山亭区范围内且交通便利，以弥补山亭行政辖区内小型汽车类自建考场考试能力不足或者自建在用考场服务半径50公里未覆盖的状况</p> <p>5. 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)中被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本次政府采购活动；</p> <p>6. 本项目不接受联合体投标；</p> <p>7. 法律、行政法规规定的其他条件。</p>
8	服务内容	山亭公安分局交警大队租赁小型汽车科目三考试社会化考场
9	服务期	合同签订之日起一年；一年后如山亭区范围内无新增社会化考场，再续签一年。
10	质量标准	按照现行的有关国家标准、规范执行，质量要求合格以上。
11	调试期	无
12	服务地点	枣庄市山亭区
13	★付款方式	<p>付款方式：1. 付款方式：每季度结算一次。</p> <p>2. 结算方式：最终结算金额=单价x实际发生人数。（单价计算方式为：中标总价÷60.00万元×30.00元/人次）</p>
14	★偏离	<p>1、偏离：允许正偏离即优于单一来源文件要求。</p> <p>2、合同条款偏离：允许正偏离即优于合同条款要求。</p>
15	供应商提出问题的截止时间	收到文件后一日内
16	澄清修改	采购人或采购代理机构根据实际情况或依据供应商提出的问题而对采购文件进行澄清、修改的。采购文件的澄清、修改构成采购文

		件的一部分，对投标供应商有约束力。
17	评委小组	按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规规定，从山东省专家库相关专业的专家名单中以随机抽取的方式确定，人数为3人。
18	评审办法	最低评标价法
19	★单一来源资料	<p>开标时，供应商须将资格审查内容原件扫描件按照采购文件及格式要求签字盖章上传制作在电子响应文件中。（电子签字、盖章方式即可）</p> <p>如没有按要求及时、完整、准确的提交，其报价一律按无效标处理，因此造成的一切后果和损失均由供应商自行承担。</p>
20	★单一来源资料的份数	<p>1、电子响应文件份数及介质：在交易平台中已上传加密电子响应文件1份，开标时需使用CA证书对加密响应文件进行解密；</p> <p>2、递交：以上内容必须在开标截止时间前递交至枣庄市公共资源电子交易平台，否则其投标将被拒绝。开标时自主持人启动网上解密开始，供应商通过系统自行解密各自响应文件。因供应商原因造成响应文件未在规定时间内解密的，视为其撤销其响应文件。</p> <p>3、因枣庄市公共资源交易系统故障导致开、评标活动无法正常进行时，暂停开、评标活动，待故障排除后继续进行。</p> <p>4、技术支持联系方式：4009980000。因供应商自身原因导致解密失败的，将导致其报价被拒绝且响应文件被退回。</p> <p>5、纸质响应文件：供应商开标现场无需提供，但成交供应商需在中标后与采购单位签订合同前，向采购人（代理机构）递交与上传至枣庄市公共资源交易网平台一致的纸质响应性文件一正三副，同时提供在交易平台中已上传加密电子响应文件1份（提供加密、未加密电子响应文件U盘以及电子签字或签章的PDF、Word格式响应文件U盘各1份）。后期采购单位如有需求，成交供应商无条件配合，否则采购单位有权拒绝与之签订合同。</p>

21	单一来源文件 递交时间及地点	递交截止时间：2024年01月24日10时00分（北京时间）。 地点：山亭区府前东路6号市民中心C区第二开标室（枣庄市公共资源交易网（ http://ggzy.zaozhuang.gov.cn ）不见面开标大厅）
22	开标时间、 地点	开标时间：2024年01月24日10时00分（北京时间）。 开标地点：山亭区府前东路6号市民中心C区第二开标室（枣庄市公共资源交易网（ http://ggzy.zaozhuang.gov.cn ）不见面开标大厅）
23	供应商代表出席 开标会议	本项目为不见面开标项目（不需要到现场开标），请各供应商提前30分钟进入枣庄市公共资源交易网不见面开标大厅参加线上开标会议。
24	签字或盖章要求	响应文件封面、响应文件中要求加盖供应商印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章的，应当签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的在响应文件中须同时提交响应文件签署授权委托书。响应文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求，否则响应文件签署授权委托书无效。
25	电子签章	电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。
26	本项目实行电子 招投标系统	本项目为电子招投标，请各供应商通过枣庄市公共资源交易网政府采购交易系统投标，供应商应在报价截止时间前按照枣庄市公共资源交易网—办事指南中《政府采购—供应商操作指南》中相关流程将电子报价文件上传至枣庄市公共资源交易网系统内，逾期系统将自动关闭，未完成上传的报价文件将被拒绝； 供应商须到枣庄市公共资源交易中心办理企业信息入库后再办理CA证书。枣庄市公共资源交易中心联系电话：0632-8252190、400-9980000。
27	开标程序	1、进入枣庄市不见面开标大厅； 2、供应商签到及公布供应商； 3、展示响应文件递交状态及文件启封；

		<p>4、响应文件解密</p> <p>供应商解密：系统会出现倒计时，供应商需在规定时间内解密响应文件。若在规定的时间内未成功解密响应文件，根据提示调整延长解密时间，若在延长解密时间内再次未成功解密其响应文件则按无效标处理并退回其响应文件。招标人或其委托的招标代理再次对招标响应文件解密。</p> <p>5、批量导入响应文件</p> <p>6、唱标</p> <p>7、异议</p> <p>供应商若对开标过程及内容有异议，请在系统中提出等待回复； 供应商若对开标过程及内容无异议请签章确认； 供应商未签章且未提出异议视为对开标过程无异议。</p> <p>8、开标结束</p> <p>9、多轮报价（线上规定时间内完成多轮报价并签章提交，供应商在枣庄公共资源电子交易平台(CA登录)“项目管理”—“交易阶段”界面点击“网上报价”）</p>
28	报价内容的其他要求	本项目的投标报价为不可变更的与本项目相关的一切费用的合计总价。
29	不见面开标流程及注意事项	<p>（一）、前期准备：</p> <p>①由于本项目为电子标且采用“不见面开标”的方式进行开标； 请各投标人通过枣庄市公共资源交易网 (http://ggzy.zaozhuang.gov.cn/) 办事指南中《枣庄市公共资源电子交易平台不见面开标操作手册》（供应商）及了解相关不见面开标操作程序及事宜。</p> <p>②开标设备需具备条件：</p> <p>▲软件要求：必须使用 IE11 及以上版本浏览器（建议咨询专业机构安装）。</p>

		<p>▲使用 windows10 或 win7 操作系统。</p> <p>▲正确安装 CA 驱动及新点专用视频直播播放器（不见面开标大厅登录界面提供安装）。</p> <p>▲硬件要求：建议配置i5处理器及以上电脑，运行内存4G及以上，显示分辨率1080P。独立带宽稳定50M以上，配备备用网络。需配置音频播放设备。</p> <p>▲如因电脑环境未正确设置及个人操作不当或电脑设备出现故障导致未能参与开标的，后果由供应商自行承担。新点技术咨询电话 0632-3168023。</p> <p>（二）、开标</p> <p>供应商的法定代表人（或其委托代理人）应携带 CA证书在投标截止时间前30分钟内进入枣庄市公共资源交易平台不见面开标大厅（网址：http://ggzy.zaozhuang.gov.cn/）进行本项目签到和参加线上开标会议。</p> <p>供应商应提前调试好电脑，并保证网络顺畅，并由供应商授权代表全程负责投标签到、响应文件解密、系数抽取（如项目需要）唱标内容的签认、异议的提出、签章、线上多轮报价及线上配合评委答疑工作。如因供应商原因导致上述工作无法进行或失败的将导致其投标无效。</p>
30	信用记录	<p>根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）要求，采购人及采购代理机构将对供应商在谈判截止日之前的信用记录进行查询，查询网址为信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，拒绝其参与政府采购活动。</p>
31		<p>1、供应商必须对其响应文件中提供各种资料、说明的真实性负责。在采购过程中，如有发现供应商有为谋取成交而提供虚假资料欺骗采购人和评委的行为，将取消其成交资格。定标后，采购人</p>

	供应商提报虚假材料应承担的责任	可能对成交人响应文件中的承诺内容和证明材料进行核查，成交人应无条件配合采购人的核查工作，不得托词拒绝核查或隐瞒真实情况。若在成交后签订合同时，发现成交人是提供虚假材料谋取成交等违法违规行为，采购人将取消其成交人资格，给采购人造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。 2、供应商提供虚假资质证书及材料谋取成交的；依据《中华人民共和国政府采购法》的规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。
32	公示媒体	中国山东政府采购网、枣庄公共资源交易网同时发布
33	监督和管理	本项目的采购活动以及相关当事人应当接受财政监督部门依法实施的监督和管理。
34	合同签订	成交通知书发出之日起10个工作日内签订合同。
35	项目验收	采购人在收到供应商项目验收申请之日起七个工作日内对采购项目进行实质性验收。

二、供应商须知

(一) 定义

1、当事人

1.1采购人：系指枣庄市公安局山亭分局。

1.2供应商：是指按照相关法律、行政法规及有关规定并经财政部门核准后获得谈判资格的供应商。

1.3采购代理机构：系指枣庄至信工程项目管理有限公司。

1.4评标委员会：系指采购代理机构依法负责组织，由采购人确定成交供应商的临时组织。

2、 供应商资质要求

2.1具有承担本项目的能力；

- 2.2符合响应文件格式及编制要求的；
- 2.3提供的资料真实、完整、有效；
- 2.4在以往的政府采购活动中没有违纪、违规、违约等不良行为；
- 2.5符合其它有关法律、行政法规及相关规定。

3、 供应商参与谈判活动的费用

- 3.1本项目招标代理费用：按相关法律法规执行。
- 3.2供应商必须自行承担所有与参加政府采购活动有关的费用。
- 3.3供应商还需按规定缴纳以下费用：

成交供应商在领取中标通知书前，本项目采购代理费由成交供应商支付。

采购代理费(或收费标准)为：参照计价格【2002】1980号文件和发改价格【2015】299号文件规定计取。无论招标过程中的结果如何，供应商自行承担所有与参加投标有关的费用。

- 3.4不论结果如何，采购单位在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

(二) 单一来源采购文件

1、单一来源采购文件构成

- (1) 单一来源公示
- (2) 供应商须知
- (3) 服务内容及技术要求
- (4) 合同格式（参考）
- (5) 单一来源采购响应书格式

2、单一来源采购响应书

报价文件由商务部分、资信部分、技术部分三部分组成。

供应商应认真阅读和充分理解单一来源采购文件中所有的内容。如果其单一来源采购响应书没有满足单一来源采购文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

3、采购文件的澄清

采购文件的解释权归属采购人，任何要求对《采购文件》进行澄清的供应商，均应在

公开报价前一日以书面、传真、电子邮件等形式通知采购代理机构， 采购人视情况以书面、传真、电子邮件等形式作出答复，并将答复结果以书面、传 真、电子邮件的方式通知购买《采购文件》的供应商。

采购代理机构对单一来源采购文件必要的澄清或修改的内容须在提交报价文件截止时间前，以书面、传真、电子邮件等形式通知已领取采购文件的供应商。澄清和修改的内容将构成采购文件的组成部分。

4、资格审查

为具有被授予合同的资格，供应商应提供有说服力的证明材料，以证明其符合采购合格条件和具有履行合同的能力。为此，评审时由采购小组对供应商进行资格后审，供应商须上传以下资料原件（原件扫描件加盖公章视为原件）：

序号	证明材料名称	需要提供	备注
1	营业执照	<input type="checkbox"/> 原件  扫描件	加盖公章
2	查询网站的信用查询截图	<input type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 扫描件	加盖公章
3	参加投标的如为法定代表人，则须提供法定代表人身份证明；如为授权委托人，则须提供法定代表人授权委托书	<input type="checkbox"/> 原件  扫描件	加盖公章
4	法人参加投标的提供法人身份证，如为授权委托人，需提供授权代表身份证	<input type="checkbox"/> 原件  扫描件	加盖公章
5	考场建设用地的所有权或者使用权证明（可用于建设的土地面积在30亩以上）	<input type="checkbox"/> 原件  扫描件	加盖公章
6	考场位置图、科目三线路图；	<input type="checkbox"/> 原件  扫描件	加盖公章
7	小型车考场考试车型为C1、C2，其中C1车型不低于6辆、C2车型不低于1辆。小型汽车考试车以车管部门核发的行车证和登记证书为准，行车证和登记证书上的车主与投标人相一致（不得以营运车辆、营运转非营运车辆、驾驶人培训机构的教练车作为考试车，需提供车辆的登记证书及行驶证）；	<input type="checkbox"/> 原件  扫描件	加盖公章
8	具备履行合同所必需的设备	<input type="checkbox"/> 原件  扫描件	加盖公章

	和专业技术能力的书面声明	
--	--------------	--

(1) 以上原件扫描件作为本次投标资格后审的依据，缺少任何一项将视为不具备投标资格。

(2) 以上材料须年审的，要求必须年审合格；具备有效期的，要求必须在有效期之内。

(3) 以上文件的原件扫描件必须加盖投标供应商公章后需上传至响应书中。

(三) 单一来源采购响应书的编制

1、单一来源采购响应书的语言及度量衡单位

1.1 供应商的单一来源采购响应书、以及供应商与采购单位就有关谈判事项的所有来往函电均须使用简体中文。

1.2 除单一来源采购文件中另有规定外，单一来源采购响应书所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

2、单一来源采购响应书构成

2.1 单一来源采购响应书必须采购文件规定的内容和顺序进行编写，但供应商在谈判中形成的补充文件除外。

2.2 供应商必须对其单一来源采购响应书的真实性与准确性负责。供应商一旦成为成交人，其单一来源采购响应书将作为合同的重要组成部分。

2.3 供应商不得在未征得采购单位许可的情况下，擅自对单一来源采购文件的格式、条款和技术要求进行修改。

3、单一来源采购报价

3.1 单一来源采购响应书的明细报价表上应清楚地标明供应商拟提供服务的名称、数量和价格等要求的内容。

3.2 服务报价表上服务的价格是服务地的验收价格，其总价即为履行合同的固定价格。

3.3 本工程综合单价为全费用综合单价，包括人工费、材料费、机械费、措施费、间接费、利润、税金及风险因素等一切费用；主要材料价格依据现行市场价格及枣庄市信息价执行。

4、报价的货币供应商谈判报价须以人民币报价。

5、证明供应商合格的资格文件

供应商在其单一来源采购响应书中，应包括证明其有资格参加采购活动、以及后有能力履行合同的所必需的技术和服务等方面能力的证明文件。

6、证明服务符合单一来源采购文件规定的文件

响应文件包括商务部分、资信部分、技术部分，应包括但不限于下列内容：

6.1 供应商应提交单一来源采购文件要求的证明服务的合格性以及符合单一来源采购文件规定的证明文件，并作为其单一来源采购响应书的一部分。

6.2 如果供应商在单一来源采购响应书中附有外文资料，必须把这些外文资料翻译成中文。对于关键性的证明文件，供应商应该提供与英文内容相同、且由同一人签署（或盖章）的中文原件，或经国内公证部门公证的中文翻译件。

7、单一来源采购响应书签署

7.1 单一来源电子版采购报价文件按照格式及要求制作。

7.2 单一来源采购响应书应由供应商的法定代表人或其授权代表正确签署。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权证书”附在单一来源采购响应书上。

7.3 单一来源采购响应书不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字。

（四）谈判

1、谈判程序

1.1 支持网上远程开标，投标人无需到现场参加开标会。开标注意事项详见前附表

- (1) 进入枣庄市不见面开标大厅；
- (2) 供应商签到及公布供应商；
- (3) 展示投标文件递交状态及文件启封；
- (4) 投标文件解密

1) 供应商解密：系统会出现倒计时，供应商需在规定时间内解密投标文件。若在规定的时间内未成功解密投标文件，根据提示调整延长解密时间，若在

延长解密时间内再次未成功解密其投标文件则按无效标处理并退回其投标文件。

2) 招标人或其委托的招标代理再次对招标投标文件解密。

(5) 批量导入投标文件

(6) 系数抽取：（如项目需要）

1) 招标代理手动录入要抽取的备选参数值，然后点击【投标单位随机抽取】按钮，

系统随机产生执行抽取操作的投标单位。

2) 被选中的投标单位执行系数抽取操作，如果规定时间内投标单位未完成操作，

将由招标代理代为抽取，点击抽取按钮执行操作。

(7) 唱标

(8) 异议

供应商若对开标过程及内容有异议，请在系统中提出等待回复；

供应商若对开标过程及内容无异议请签章确认；

供应商未签章且未提出异议视为对开标过程无异议。

(9) 开标结束

(10) 多轮报价（线上多轮报价）

单一来源采购响应书应由供应商规定的时间规定的地点递交。逾期递交或未上传指定的地点视为该供应商放弃谈判权利。

1.2 采购单位将在“供应商须知前附表”规定的时间和地点组织谈判。供应商应由其法定代表人或授权代表以及专业技术人员参与谈判。

1.3 采购单位的谈判小组由按规定组成的三人以上的评审人员组成。

1.4 谈判开始前，谈判小组将首先认真审查供应商提交的单一来源采购响应书，了解其与单一来源采购文件的要求是否有偏离，包括但不限于以下内容：

1.4.1 是否满足单一来源采购文件的要求；

1.4.2 单一来源采购响应书是否照规定的要求进行编制和签署；

1.4.3 所提交的各种资格证明文件是否真实、完整、合法、有效；

1.4.4 根据单一来源采购文件要求所提出的服务方案是否完整、可行；

1.4.5 单一来源采购响应书对法律、法规和单一来源采购文件其他明确要求的符合性。

1.5在掌握了供应商单一来源采购响应书的基本情况 after, 谈判小组将与供应商进行谈判。

1.6谈判小组在第一轮谈判中, 首先会要求供应商就单一来源采购响应书中含糊不清、错漏的地方进行澄清, 并提出问题, 然后与供应商就其价格构成与高低进行谈判。在其后的谈判中, 谈判小组将要求供应商就之前提出的问题确认, 然后报出自己能承受的最终价格, 该价格即为合同价合同履行过程中供应商不得以任何理由变更合同价。供应商最终报价为签订合同价格签订, 合同明细表根据最终报价同比例下调。

1.7谈判中, 采购单位的采购文件如果有实质性变动的, 谈判小组应以书面形式通知供应商。供应商也可以对自己报价文件中有关技术、服务和报价等方面的问题进行修改, 以符合单一来源采购文件的要求。

2、评审

谈判小组将依据供应商最终提交的确认件进行认真的审查, 如满足单一来源采购文件的要求、价格合理, 则推荐其为成交供应商。否则, 重新组织采购或终止采购。

本次采购实行两轮报价, 第二轮报价为最终报价。供应商第一轮报价即投标报价不得超过采购控制价, 后一轮报价必须不高于前一轮报价, 否则谈判小组有权据此确定其报价无效。

(五) 授予合同

1、合同的签订

成交供应商和采购人应于中标(成交)通知书发出之日起10个工作日内签订合同。

第三章 项目技术资料、说明及要求

- 1、项目内容：山亭公安分局交警大队租赁小型汽车科目三考试社会化考场
- 2、服务期：合同签订之日起一年；一年后如山亭区范围内无新增社会化考场，再续签一年。
- 3、服务地点：枣庄市山亭区
- 4、项目说明

项目概况

本项目为山亭公安分局交警大队租赁小型汽车科目三考试社会化考场。根据《山东省机动车驾驶人考场管理工作细则》和《山东省机动车驾驶人考试车管理细则》的要求，按照《机动车驾驶人考试场地和考试系统使用验收规范》的规定，在山亭区范围内租赁小型车科目三考场一处。本项目招标控制价60.00万元，按照全年考试人数20000人、每人次30元计算。最终结算按照实际考试人数计算。最终结算金额=单价x实际发生人数。（单价计算方式为：中标总价÷60.00万元×30.00元/人次）

社会考场服务要求

（一）服务范围

（1）提供候考区、考试区、主控室等功能性场所，并设置配套的电子签名系统、门禁系统、排队叫号系统、考试系统、监管系统、音视频监控系统和考试车辆（含设备），以及停车区、服务区、公共卫生设施等服务性场所，满足本考场机动车驾驶人考试工作的需求。

（2）本项目为小型汽车驾驶人考试科目三社会考场服务项目，采取政府采购招标租赁。拟对考试场地、考试车辆、考试系统、考场办公用房等设施及运行服务一起租用。

（二）考场及其设施应当符合《机动车驾驶人考试内容和方法》（GA1026—2017），《机动车驾驶人考试场地及其设施设置规范》（GA1029—2017），《机动车驾驶人考试系统通用技术条件》（GA1028—2017），《机动车驾驶人考试监管系统通用技术条件》（GA1027—2017），《机动车驾驶人考试工作规范》，《山东省机动车驾驶人考场管理细则》，《山东省机动车驾驶人考试车管理细则》等要求。

（二）考试场地

（1）投标人必须拥有考试场地土地的所有权或者使用权，符合相关法律规定。且不属于交通运输管理部门验收备案的驾驶员培训教练场地（如属于交通运输管理部门验收备案的驾驶员培训教练场地的投标人将按照无效投标处理，并按照相关规定处理）。

（2）院内有机动车停车场（棚）一处。

（3）科目三考场考试区与外界采用物理隔离，配备候考室、主控室、电子签名等系统。考试区不应有妨碍考试车辆行车视线的障碍物，也不应有妨碍观察考试车辆的障碍物，设置视频监

控，监控范围整个考试区。

(4) 候考室应配备能容纳30人以上体息座椅，考生进入候考室前应通过门禁系统进行身份比对。室内配有考生身份认证系统（身份识别、人脸识别等）、监控系统。室内配备考试组织动态信息公告显示屏一个，监控视频显示屏一个，交通安全宣传播放设备一套，室内还应配备公共饮水设备，急救箱、公共交通线路公布等便民服务设施。墙面应制作本考场的考试线路图、考试项目、评判标准、收费标准、考试员和工作人员姓名及照片监督栏等牌匾。

(5) 主控室、候考室应安装覆盖整个区域的监控摄像头，应安装冷暖设备。主控室墙面还应制作与考试有关的制度、纪律牌匾。

(三) 考试能力

小型汽车科目三考试场地应建设具备可考C1、C2车型考试线2条，每天考试时间8个小时，单日考试总能力不得低于150人次。

(四) 考试车

考试车应按规定办理注册量记和号牌安装，定期按规定进行汽车类审验。营运以及营转非和驾驶培训机构的教练车不得作为考试车。车身不得喷涂与考试无关的内容，购买商业第三者保险。

科目三考试车需配置包括考试车辆C1、C2等车型共7辆（其中C1手动挡小型载客汽车6辆、C2自动挡小型载客汽车1辆。

(五) 考试系统

考试系统必须采用差分卫星定位技术评判，生产厂家具有公安部科研所出具的资质认证证书，认证书在有效期内。考试系统参数要求必须满足《机动车驾驶人考试场地及其设施设置规范》，《机动车驾驶人考试系统通用技术条件》等规范要求。系统软件必须提供国家权威检测机构所提供的检测合格证明。

(六) 设备厂家的考试音视频监管系统应满足《机动车驾驶人考试监管系统通用技术条件》等规范要求。候考区、主控室、考试路线按有关要求安装监控设备；监控视频清晰、全面。(七) 数据和视频传输

考场的考试过程、考试数据、音视频监控等数据实时接入枣庄市交警支队考试监管中心，不得出现断网、卡顿等影响考试和远程监控的情形。

(八) 计算机等设备配置

考场应配备内存2G、CPU2G、硬盘100G以上的微机4台，激光打印机1台，16路网络高清硬盘录像机1台，存储式移动硬盘（2T）8块。配备标称容量为6KVA以上的UPS不间断电源一台。

(九) 考试系统、设备、考试车具体要求：

(1) 考试车内考试设备的电源开关应安装在后备箱内并封闭管理，发生故障须经考试员同意后，方可关启。

(2) 考试车内的拾音器应安装在视频监控范围内。

(3) 考试车内辅助制动非经专用工具无法拆卸。

(4) 考场、考试车只作为考试使用，严禁参与训练和模拟考试。

(5) 考生进出考场要有专用通道。

(6) 考试结束后，考试监控视频能够把考生同一次考试的各个考试项目的视频（包含行驶轨迹）整合在一起。实现按日期、考场、姓名身份证号码存放，保存期限不少于3年。

(7) 考场主控室应配备用于考试过程监控的显示和控制设备、门禁设备和监控控制中心的视频设备以及具有考生信息、车载视频、场地视频、行驶轨迹同步播放监控功能。

(十) 考场设备及车辆的维护

考场及考试工作场所的所有设备的日常维修均有中标方负责。

(十一) 消防要求

现场配备消防器材及设备，达到验收标准。

第四章 合同格式（参考）

山东省政府采购合同

（服务类）

项目名称：_____

合同编号：_____

计划编号：_____

采购人：_____

供应商：_____

采购代理机构：_____

签订时间：二〇二四年 月 日

采购人（全称）：

供应商（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规，双方经过友好协商，本着诚实守信、互惠互利的原则，就_____项目服务事宜签订本合同条款，共同达成如下协议：

一、项目概况

1. 项目名称：_____。

2. 服务地点：_____。

3. 服务内容和范围：_____。

二、服务期限

_____。

三、服务标准

符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

供应商项目经理：_____。

六、资金来源

预算内资金_____元；财政专户资金：_0_元；自筹资金：_0_元。

七、付款方式

一次性支付方式：

分期支付方式：

其他支付方式：

八、合同融资事项

按照《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》【鲁政采（2020）31号】、《山东省财政厅关于加强政府采购合同付款账户管理的通知》【鲁政采（2021）4号】文件相关要求，本合同可用于“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”（简称融资平台）进行质押融资，如本合同已通过融

资平台质押融资，融资平台将生成“政府采购合同回款账户确认单”，回传“山东省政府采购信息公开平台”推送至采购人。采购人应根据“确认单”信息，加强合同账户及资金支付管理，确保合同资金准确支付到贷款银行确认的回款账户，未经相关贷款金融机构同意不得随意变更。

九、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标或成交通知书；
- (2) 投标函及其附录；
- (3) 合同条款；
- (4) 服务标准和要求；
- (5) 图纸（如果有）；
- (6) 服务费用报价表；
- (7) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

十、承诺

1. 采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集项目资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。
2. 供应商承诺按照法律规定及合同约定开展服务工作，确保服务质量和效率，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的责任。
3. 采购人和供应商通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一项目另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

十一、签订时间

本合同2024年____月____日签订。

十二、签订地点

本合同在_____签订。

十三、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十四、合同生效

本合同自_____生效。

十二、合同份数

本合同一式五份，均具有同等法律效力，采购人执贰份，供应商执贰份，代理机构一份。

采购人：（公章）

供应商：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

住所：

住所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

合同条款

第一条 合同内容

1.1 采购人委托供应商实施提供本项服务工作，供应商承诺提供并完成此项服务工作。

1.2 服务阶段：_____。

1.3 服务内容：_____。

具体包括：_____。

1.4 服务的进度安排：_____。

1.5 服务的机构、职责与人员配备安排

1.5.1 服务机构。供应商按照服务内容和目标要求成立服务机构如下：_____。

1.5.2 职责。服务机构在项目经理领导下，按照职能要求和目标任务确定工作职责，于项目启动后三日内建立健全各项规章制度。

1.5.3 人员。供应商根据部门职能和采购人需要配备有关专业人员。

1.6 服务自合同生效之日起至服务工作完成之日止，供应商提供服务的同时，应及时向采购人报告服务工作推进情况和进展。

第二条 双方的责任和义务

2.1 采购人应向供应商提供与项目有关的资料、图纸、信息等，并给予供应商开展工作提供力所能及的协助，在适当时候指定一名代表与供应商联系。

2.2 采购人应为供应商就项目服务推进提供正当工作便利，费用由供应商负担。

2.3 除了合同第一条所列的技术人员外，供应商还应提供足够数量的称职的技术人员来履行本合同规定的义务。供应商应对其所雇的履行本合同的技术人员负完全责任并使采购人免受其技术人员因执行合同任务所引起的一切损害。

2.4 供应商应根据服务的内容和进度安排，按时提交技术报告及有关资料。

2.5 供应商为采购人的技术人员前往供应商驻地和考察提供必要的设施和交通便利。

2.6 供应商对因执行其提供的服务而给采购人工作人员造成的人身损害和财产损失承担责任并予以赔偿，但这种损害或损失是由于供应商人员在履行本合同的活动中的疏忽所造成的。供应商仅对本合同项下的工作负责。

2.7 供应商对本合同的任何付出和所有责任都限定在供应商因付出专业服务而收到的合同总价之内。

第三条 服务报酬

3.1 计取依据：_____。

3.2 本合同总价包括供应商所提供的所有服务和技术费用，为固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。合同总价包括供应商因履行本合同义务所发生的一切费用和支出和以各种方式寄送技术资料到采购人所发生的费用。如发生本合同规定的不可抗力，合同总价可经双方友好协商予以调整。如采购人所要求的服务超出了本合同附件一规定的范围，双方应协商修改本合同总价，任何修改均需双方书面签署，并构成本合同不可分割的部分。

3.3 服务价款支付：_____。

3.4 对供应商提供的服务，采购人将以上述方式或比例予以付款。采购人向供应商支付服务报酬时，供应商按照财务制度提供发票。

第四条 保密

4.1 由采购人收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给供应商时，均被视为保密的，不得泄漏给除采购人或其指定的代表之外的任何人、企业或公司，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束供应商。

4.2 合同有效期内，双方采取适当措施对相关资料或信息予以严格保密，未经一方的书面同意，另一方不得泄露给任何第三方。

4.3 一方和其技术人员在履行合同过程中所获得或接触到的任何保密信息，另一方有义务予以保密，未经其书面同意，任何一方不得使用或泄露从他方获得的上述保密信息。

第五条 税费

5.1 国家根据税法对甲乙双方征收的与执行本合同或与本合同有关的一切税费均由甲乙双方各自方负担。

第六条 保证

6.1 供应商保证其经验和能力能以令人满意的方式富有效率且迅速地开展服务，其合同项下的服务由胜任的技术人员依据双方接受的标准完成。

6.2 如果供应商在其控制的范围内在任何时候、以任何原因向采购人提供本合同附件一中的工作范围内的服务不能令人满意，采购人可将不满意之处通知供应商，并给供应商三天的期限改正或弥补，如供应商在采购人所给的期限内未能改正或弥补，所有费用立即停止支付，直到供应商能按照本合同规定提供令采购人满意的服务为止。

第七条 服务成果的归属

7.1 所有提交给采购人的技术报告及相关的资料的最后文本，包括为履行技术服务

范围所编制的图纸、计划和证明资料等，都属于采购人的财产，供应商在提交给采购人之前应将上述资料进行整理归类和编制索引。

7.2 供应商可保存上述资料的复印件，包括采购人提供的资料，但未经采购人的书面同意，供应商不得将上述资料用于与本服务项目之外的任何项目。

第八条 转让

8.1 未经另一方事先书面同意，无论是采购人或是供应商均不得将其合同权利或义务转让或转包给他人。

第九条 不可抗力

9.1 任何一方由于战争及严重的火灾、台风、地震、水灾和其它不能预见、不可避免和不能克服的事件而影响其履行合同所规定的义务的，受事故影响的一方将发生的不可抗力事故的情况及时通知另一方。

9.2 受影响的一方对因不可抗力而不能履行或延迟履行合同义务不承担责任。受影响的一方应在不可抗力事故消除后尽快通知另一方。

9.3 双方在不可抗力事故停止后或影响消除后立即继续履行合同义务，合同有效期和/或有关履行合同的预定的期限相应延长。

第十条 仲裁

10.1 因本合同履行引起的或与本合同有关的任何争议，可提交_____仲裁委员会仲裁，仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

10.2 除非另有规定，仲裁不得影响合同双方继续履行合同所规定的义务。

第十一条 语言和标准

11.1 除本合同及附件外，采购人和供应商之间的所有往来函件，供应商给采购人的资料、文件和技术咨询报告、图纸等均采用中文。

第十二条 合同的生效及其它

12.1 本合同自双方签字盖章之日起生效，有效期自合同生效之日起为服务工作结束且支付完毕服务报酬后失效。

12.2 所有对本合同的修订、补充、删减、或变更等均以书面完成并经双方授权代表签字后生效。生效的修订、补充、删减、或变更构成本合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等法律效力。

12.3 双方之间的联系应以书面形式进行。

12.4 补充条款：_____。

第五章 单一来源采购响应书格式

正本（副本）

（项目名称）

单一来源采购响应文件

项目编号：

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或者被授权代表：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

一、商务部分

- 1、报价一览表（见附件1）；
- 2、报价说明（见附件2）；
- 3、投标函（见附件3）；
- 4、商务条款偏离表（见附件4）；

附件1:

报价一览表

供应商名称	
投标总报价（元）	小写： _____ 大写： _____
投标单价	科目三： _____元/人次
服务期限	
对采购文件的响应程度	完全响应

注：本报价一览表各项内容务必填写详细。

供应商名称(盖章):

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件2:

报价说明

(依照项目特点, 结合单位自身情况进行描述)

附件3:

投标函

致（采购人）：

1、我们决定参加贵方组织的_____（项目名称、项目编号）的采购活动。我方授权____（姓名和职务）代表我方_____（供应商的名称）全权处理本项目采购的有关事宜。

2、我方愿意按照单一来源采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物与服务，总报价为人民币（大写）_____。

3、一旦我方成为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，签订合同。

4、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与采购有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

5、我们理解，最低报价不是成交的唯一条件，你们有选择成交供应商的权力。

6、我方若未成为成交供应商，贵机构有权不做任何解释。

7、我方的报价文件自报价之日起有效期为90个日历天。

供应商名称(盖章)：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

二、 资信部分

- 1、 政府采购诚信承诺书(见附件5)；
- 2、 法定代表人资格证明及其授权委托书(见附件6)；
- 3、 供应商基本情况表（见附件7）；
- 4、 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（附件8）；
- 5、 具备履行合同所必需的专业能力的声明（附件9）；
- 6、 信用记录查询函（附件10）；
- 7、 供应商服务本项目人员一览表（附件11）；
- 8、 供应商认为需要提交的其他资料；

附件6:

法定代表人身份证明

供应商名称: _____

单位性质: _____

地 址: _____

成立时间: _____

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年 龄: _____ 职 务: _____

系 _____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面复印件

供应商名称(盖章):

法定代表人或被授权代表(签字或盖章):

日期: 年 月 日

法定代表人授权委托书

 （采购人）：

我 （姓名）系 （供应商名称）法定代表人，现授权委托我公司的 （姓名、职务或职称）为我公司本次 （项目名称）项目的授权代表，代表我方办理本次报价、谈判、签约等相关事宜，签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。

委托期限： 年 月 日至 年 月 日。

被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权撤销而失效。

授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书自 年 月 日签字或盖章生效，特此声明。

附法定代表人及被授权代表身份证正反面复印件

供应商名称(盖章)：

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件7:

供应商基本情况表

单位名称		成立日期	
企业地址		注册资本	
经营范围			
员工人数			
单位优势及特长			
其他需要说明的情况			

注：1、后附营业执照副本复印件等相关证明材料
2、如供应商是代理商，后附授权书。

附件8:

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我方在参加×××（采购内容）的政府采购活动前3年内，我方被公开披露或查处的违法违规行为有：_____，但在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）

供应商名称(盖章):

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）

日期： 年 月 日

备注：供应商没有被公开披露或查处违法违规行为的，注明“无”即可。

附件9:

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明

枣庄至信工程项目管理有限公司:

我公司参加贵公司组织的_____（项目名称）_____项目（项目编号：_____），就该项目做出投标并递交了响应文件。

我公司具备履行该合同所必需的设备和专业能力，成交后能够按合同约定全面履行自己的义务。随时接受采购人的检查验证。如违反上述承诺，本公司将按照政府采购法有关规定接受处罚。

其他需要说明的事项（如无可不填报）：

_____ / _____。

特此声明！

供应商名称(盖章)：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件10:

信用记录查询函

在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本次政府采购活动。

（后附 信用中国、中国政府采购网的页面截图）

附件11:

供应商服务本项目人员一览表

序号	姓名	职务	职称	资格证件	
				名称	号码

注：后附相关人员证书

供应商认为需要提交的其他资料

三 、 技术部分

包括但不限于下述各点:

- 1、服务方案
- 2、培训方案
- 3、技术支持方案
- 4、售后服务等

